

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลในทะเบียนประวัตินักเรียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้ไขข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เป็นผู้ปกครองของ

1)เลขประจำตัวนักเรียน..... ระดับชั้น..... ห้อง.....

2)เลขประจำตัวนักเรียน..... ระดับชั้น..... ห้อง.....

3)เลขประจำตัวนักเรียน..... ระดับชั้น..... ห้อง.....

มีความประสงค์จะขอแก้ไขข้อมูล ดังนี้

ชื่อตัว ชื่อสกุล () บิดา () มารดา () นักเรียน

ภาษาไทย จาก.....

เป็น.....

ภาษาอังกฤษ จาก.....

เป็น.....

ที่อยู่ จาก.....

เป็น.....

เบอร์โทรศัพท์ จาก.....

เป็น.....

อื่นๆ

เอกสารที่แนบ 1. 2.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม.....ผู้ปกครอง

1. ความคิดเห็นแผนกรู้กิจสัมพันธ์

.....
.....

ลงนาม..... แผนกรู้กิจสัมพันธ์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงนาม.....

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3. ความคิดเห็นหน่วยทะเบียนวัดและประเมินผล

.....
.....

ลงนาม..... หน่วยทะเบียนวัดและประเมินผล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ ฝ่ายทะเบียนสำเนาแบบคำร้องให้คุณครูประจำชั้น 1 ชุด